



# Préparer son manuscrit avant correction

*Pour gagner du temps, de la qualité et de la sérénité.*

Avant toute correction, un manuscrit bien préparé permet :

- un travail plus fluide
- une correction plus précise
- et souvent un meilleur rendu final.

Cette fiche vous guide étape par étape pour envoyer un texte propre, clair et exploitable à votre correctrice.

## Finaliser le contenu (avant toute chose)

Avant d'envoyer ton manuscrit :

- L'histoire est terminée
- Les chapitres sont dans le bon ordre
- Tu ne prévois plus de modifications majeures de fond

*Pourquoi ?*

Corriger un texte en cours de réécriture fait perdre du temps et de l'argent.

La correction intervient **quand le fond est stabilisé**.

## Faire une première relecture personnelle

Même rapide, elle est essentielle.

À vérifier :

- répétitions évidentes
- incohérences flagrantes

- phrases trop longues ou confuses
- passages "brouillon"

*Astuce* : lire à voix haute aide énormément à repérer les maladresses.

## Uniformiser la mise en forme

Un manuscrit propre = une correction plus efficace.

À faire :

- même police partout (ex : Times, Arial, Garamond)
- même taille de caractère
- mêmes espacements
- pas de sauts de ligne inutiles
- pas de styles multiples au hasard

*Objectif* : que la correctrice se concentre sur le texte, pas sur la mise en page.

## Vérifier la cohérence globale

Pose-toi ces questions :

- Les personnages sont-ils cohérents du début à la fin ?
- Les temps verbaux sont-ils uniformes ?
- Le ton est-il stable ?
- Les informations importantes ne se contredisent-elles pas ?

Tu n'as pas besoin de tout corriger, juste **repérer les zones sensibles**.

## Clarifier ce que tu attends de la correction

Très important.

Demande-toi :

- correction orthographique uniquement ?
- correction stylistique ?
- reformulation ?
- fluidité ?

- cohérence ?

Plus tu es clair, plus la correction sera adaptée à tes besoins.

## Préparer les infos pour ta correctrice

À joindre avec ton manuscrit :

- le genre du texte (roman, essai, témoignage...)
- ton public cible
- ton objectif (publication, autoédition, soumission...)
- toute contrainte particulière (délais, ton, registre...)

Ça permet un travail **sur mesure**, pas standardisé.

## Format d'envoi recommandé

Idéalement :

- Word (.docx) ou Google Docs
- avec suivi des modifications activé

Éviter :

- PDF (difficile à corriger proprement)
- scans
- photos de pages

Un manuscrit bien préparé, c'est :

- une correction plus rapide
- plus efficace
- et plus respectueuse de ton texte.

*Et si tu veux un regard professionnel, attentif et respectueux de ta voix, je t'accompagne avec plaisir.*